SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
ESCOLA DE ENFERMAGEM

FURG

Rua General Osório s/nº Campus Saúde Rio Grande-RS – CEP 96201-900
Fone: (53) 3237-4605 Fax: (53) 32374603 E-Mail: eenf@furg.br

Escola de Enfermagem

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA ESCOLA DE ENFERMAGEM

ATA 06/2018

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, na sala 406 da Área Acadêmica do Campus Saúde, foi realizada Reunião Ordinária do Conselho da Escola de Enfermagem, sob a presidência do professor Edison Luiz Devos Barlem com a presença dos seguintes conselheiros: Bárbara Tarouco da Silva, Camila Daiane Silva, Cesar Francisco Silva da Costa, Dóris Helena Ribeiro Faria, Ederson Coelho Wyse, Fabiane Ferreira Francioni, Giovana Calcagno Gomes, Jacqueline Flores de Oliveira, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Janaina Sena Castanheira, Laurelize Pereira Rocha, Lenice Dutra de Souza, Marina Soares Mota, Marlise Capa Verde Almeida de Mello, Marta Regina Cezar Vaz, Munique Pimentel Gomes e Stella Minasi de Oliveira. Justificaram ausência os conselheiros Aline Campelo Pintanel, Mara Regina Santos da Silva e Paula Pereira de Figueiredo. Participaram como convidados Aline Neutzling Brum, Daiani Modernel Xavier e Lisiane Ortiz Teixeira, que secretariou a reunião. O presidente solicitou alteração de pauta referente à inclusão dos seguintes assuntos: A) Liberação para a professora Marina Soares Mota realizar um curso de especialização em Porto Alegre. B) Inclusão de novos membros no COMEX. O presidente encaminhou os assuntos da pauta: **1. Homologação da Ata N.º 05/2018 do Conselho da Escola de Enfermagem:** O presidente informou que o referido documento foi encaminhados a todos via e-mail, juntamente com a pauta desta Reunião e que retornou uma sugestão do professor César, representante do Comitê de Extensão, solicitando que consta-se na presente Ata uma errata da Ata 2/2018 em que sete projetos de extensão estão como de ensino e/ou pesquisa. Após o exposto, o item foi colocado em votação e a Ata foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **2. Informações sobre o PDI 2019-2022:** O presidente do conselho passou a palavra para a

professora Giovana que informou que a Escola recebeu a visita da reitoria e informou que a unidade deve entregar o PDI 2019-2022 até o dia 17 de agosto do ano corrente. Ela ressaltou que a unidade deve, por meio de uma reunião extraordinária, discutir os indicadores e as avaliações dos últimos quatro anos. **3. Convocação Geral da Escola no dia 2/07/2018 para a apresentação dos resultados do PDI**: A professora Giovana informou que será, então, convocada uma reunião extraordinária geral da Escola de Enfermagem para o dia 02 de julho do ano vigente para discutir os resultados do PDI. O presidente do conselho ressaltou que, caso não tenha expediente devido a copa do mundo, a reunião poderá ser adiada para o dia 09 de julho. A direção informou que ao longo da semana manterá contato por email a respeito da reunião. **4. Comissão para formação da proposta de Flexibilização da Jornada de Trabalho dos Técnicos Administrativos em Educação:** O diretor informou que no dia 18 de junho ocorreu uma reunião da direção com os técnicos administrativos em educação, com a pró-reitora Lucia de Fatima Socoowski de Anello e a administradora da PRoGep Juliana Fausto Flores a respeito da flexibilização da jornada de trabalho dos TAE's, sendo neste dia formada a seguinte comissão para avaliar a necessidade e possibilidade da flexibilização: Edison Luiz Devos Barlem (presidente), Janaina Sena Castanheira, Ederson Coelho Wyse, Leonardo Malaguez Batista e Sabrina Santos da Rocha. As conselheiras Marta e Giovana questionaram a respeito de como será realizado o processo e o diretor informou a todos que a comissão será responsável pela elaboração de um projeto de flexibilização da jornada baseada na dimensionalidade do trabalho, sendo imperativo para esta flexibilização a necessidade de aumento do período de atendimento ao aluno para 12 horas ininterruptas. A professora Janaina reforçou que o atendimento deve ser de no mínimo 12 horas, podendo ser até maior como o horário de funcionamento da biblioteca, a qual já tem a flexibilização da jornada e funciona por 14 horas. Além disso, foi explicado que a flexibilização é nominal e que poderá ser concedida para alguns servidores da unidade e para outros não, além de que servidores em cargo e função de confiança não poderão ter a jornada flexibilidada. A professora Giovana e Marta questionaram se cada servidor fará 12 horas ininterrupta e a direção explicou que não, que seriam turnos de seis horas, sendo necessários modificações para que isto ocorre como, por exemplo, voltar a unificar as secretarias. A professora Giovana questionou que não deveria ser 12 horas direto e que é contra a unificação das secretarias, além de ser desfavorável a flexibilização para as 30 horas com o mesmo salário visto o atual cenário econômico do país. A professora Marta questionou a respeito da paticipaçao de docentes, além da direção, na comissão, principalmente em relação ao NDE e a direção respondeu que essa comissão

será formada pelos TAE com o objetivo de realizar o personograma e o organograma da unidade para, posteriormente, ser apreciado pelo Conselho. O diretor informou ainda que após a avaliação pelo Conselho, independente do resultado, a proposta de flexibilização será encaminhada para a reitoria e para o CONSUN e salientou que a proposta deve ser realizada já pensando na necessidade de atendimento do prédio novo e que modificações na forma como o atendimento é prestado hoje pode sofrer alterações. A professora Laurelize sublinhou que o CONSUN leva em grande consideração as decisões dos Conselhos das Unidades quando necessita discutir um tópico. A TAE Lisiane reforçou que no momento é necessário apenas homologar a comissão e que futuramente haverá espaço para discussões a respeito da flexibilização e a professora Jamila destacou que os docentes estão em dúvidas a respeito de como será este processo e, por isso, está ocorrendo essa discussão agora. A professora Marta salientou que não é contra a flexibilização, mas que o processo pode abrir precendente para uma futura terceirização e destacou que para algumas partes da unidade, como o laboratório de práticas, seria interessante ampliar o atendimento caso fossem fornecedos mais servidores, mas que para outras áreas como a secretaria, ela não visualiza de forma clara a necessidade de atendimento além do prestado atualmente. A TAE Lisiane reforçou que existem frequentemente pedidos para atendimento antes do expediente e ao meio dia. A professora Giovana relatou que não há necessidade de ampliação do horário de atendimento da secretaria e que esta é uma reinvidicação política. A TAE Dóris ressaltou que se discute a flexibilização do horário e não redução da carga de trabalho dos TAE's e que esta ocorrerá a interesse da Instituição e não dos servidores, tanto que a ordem para o agendamento da reunião para discutir o assunto veio da PRoGep. A TAE Lisiane reforçou que outras unidades administrativas como o DAS e a DIPLAN já estão com os seus projetos prontos para começar o piloto de um ano. A professora Laurelize informou que para as supervisoras de estágio o mínimo deveria ser de duas servidoras pela manhã e duas pela tarde para prestar o atendimento adequando e que para as secretarias o atual modelo está agora funcionando adequadamente e não deveria ser modificado, sendo isto corroborado por outros conselheiros. O diretor informou que também deve-se avaliar a necessidade de ter um servidor até um horário ampliado para atender apenas um número reduzido de alunos e que, em outras instituições observou-se que a ampliação do horário não compensava. A professora Jamila reforçou que a avaliação que outras instituições estão passando é pertinente para avaliar a flexibilização na nossa unidade. Após o exposto, a comissão foi homologada por todos os conselheiros. **5. Resultado da Avaliação da Progressão Funcional da professora Fabiane Ferreira Francioni:** O presidente do conselho passou a

palavra para a professora Giovana, presidente da banca de avaliação, a qual informou que a comissão formada por ela, pelo professor Luciano e pela professora Nalú verificou que a docente Fabiane apresentou 325 e 125 pontos no RAD e na tabela de pontuação do currículo, respectivamente, valores esses superiores aos 90 pontos necessários para a progressão. Após a leitura da ata da comissão de avaliação o resultado foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. A direção e os demais presentes parabenizaram a professora pela progressão. **6.Resultado do Processo Seletivo para Professor Substituto – Edital 20/2018:** A professora Fabiane, presidente da banca examinadora da seleção, relatou que o processo de seleção realizado no mês de junho do ano vigente ocorreu dentro da normalidade. Em seguida, a professora informou que das seis participantes da seleção, as candidatas Aline Belleti Figueira e Simone Quadros Alvarez apresentaram média final de 5,33 na prova didática e, por isso, foram eliminadas do certame. Os títulos das quatro candidatas aprovadas foram avaliados e o resultado final do concurso foi o seguinte: Foram aprovadas, com a seguinte média final, as candidatas: 1º lugar Fernanda Demutti Pimpão Martins com nota 7,17; 2º lugar Cristiane Lopes Amarijo com nota 7,0; 3º lugar Nidia Farias Fernandes Martins com nota 5,51; 4º lugar Maria Luzia Machado Godinho com nota 5,03. O resultado final foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros**. 07. Liberação para a professora Marina Soares Mota realizar um curso de especialização em Porto Alegre:** A professora Marina explicou que irá realizar o curso de especialização em estomaterapia e reforçou que esse curso dará seguinto e aprimoramento na sua área de atuação. A docente reforçou que no momento a estomateriapia do HU atende a 156 pacientes. O curso tem duração de dois anos, sendo nove meses de aulas quinzenais e ocorrerá em Porto Alegre às sextas-feiras e aos sábados. Os temas abordados serão estomas, feridas e incontinência, sendo, por isso, um curso considerado completo. A professora informou que tentou ajustar o horário das aulas de sexta-feira com a coordenação de graduação, mas que não foi possível a troca de horário das aulas práticas. As docentes Camila e Bárbara concordaram em dar suporte nas aulas práticas nos dias que a docente Marina tiver aula em Porto Alegre, evitando prejuízos para as aulas da graduação e pós-grduação. A direção reforçou que é complicado a troca de horário das aulas do laboratório de práticas devido as atividades desenvolvidas pelos docentes na pós-graduação e parabenizou a docente Marina pela busca de aperfeiçoamento e as docentes Camila e Bárbara pelo suporte que irão prestar. Os conselheiros aprovaram por unanimidade a liberação da professora Marina com o suporte das docentes Camila e Bárbara nas aulas práticas. **08. Inclusão de novos membros no COMEX:** O professor César, presidente do Comitê, informou que conversou com a

professora Nalú a respeito da inserção dela novamente no COMEX, visto que a mesma é uma das percursoras do comitê e obteve resposta favorável da docente. O professor César ressaltou que o comitê não possui um número máximo de membros e que ainda é necessário um TAE e um discente da graduação como membros efetivos. A inclusão da professora Nalú no COMEX foi homologada por todos os conselheiros. **09. Projetos Comitê de Extensão – COMEX e Comitê de Pesquisa - COMPESQ:** A presidente passou a palavra para os representantes de cada comitê. O professor César relatou que foram submetidos os seguintes projetos de extensão: "*Capacitação para inserção de Dispositivo Intra-Uterino*" da Profª Drª Nalú Pereira da Costa Kerber e "*Treinamento para realização de exame Papanicolaou*" da Profª Drª Nalú Pereira da Costa Kerber. A TAE Lisiane apresentou os seguintes projetos de pesquisa: "*O Processo De Viver Após A Reconstrução Do Trânsito Intestinal: Conhecer Para Melhor Cuidar*" da discente de graduação Pauline Teles Da Cunha e orientação da Profª Drª Marina Soares Mota; "*O Perfil Socioeconômico E De Saúde Do Agricultor Em Situação De Vulnerabilidade - O Serviço Público De Saúde E Os Desafios Encontrados No Meio Rural*" da Profa. Dra. Aline Neutzling Brum; "*Reações E Sentimentos Da Família Em Relação À Internação Do Recém-Nascido Na Unidade De Terapia Intensiva Neonatal*" da discente de graduação Caroline Passos Arruda e orientação da Profa. Dra. Giovana Calcagno Gomes; "*Elaboração De Um Instrumento Para Avaliar Os Motivos Que Podem Levar À Evasão Dos Cursos De Graduação Em Enfermagem*" da graduanda Larissa Merino De Matos e orientação do Prof Dr Edison Luiz Devos Barlem; "*Lesão Por Pressão: prevalência e fatores de risco em pessoas idosas hospitalizadas*" da Profa. Dra. Barbara Tarouco da Silva; "*Efeitos Da Privação Do Sono Ao Recém-Nascido Na Unidade De Terapia Intensiva Neonatal: uma revisão integrativa da literatura*" da discente de graduação Daniela Da Silva Kurz Lima e orientação da Profa. Dra. Giovana Calcagno Gomes; "*Kanban Como Tecnologia De Cuidado E Gestão De Leitos No Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr*" da Profa. Dra. Rosemary Silva da Silveira; "*As Práticas Deliberadas Fortalecendo A Abordagem Da Segurança Do Paciente Na Formação Em Enfermagem*" da TAE Dra. Marlise Capa Verde Almeida de Mello; "*Distribuição Espacial E Fatores Relacionados A Violência Intrafamiliar: Fase II*" da Profa. Dra. Mara Regina Santos da Silva; "*A Patenidade No Contexto Da Violência Intrafamiliar: Estratégias Para O Trabalho De Enfermagem*" da Profa. Dra. Mara Regina Santos da Silva. "*As Cargas De Trabalho E Os Desgastes A Saúde Dos Trabalhadores: Estudo Em Uma Refinaria De Petroléo Do Rs*" da acadêmica de graduação Raissa Garcia Brum e orientação da Profa. Dra. Laurelize Pereira Rocha; "*Compreensão Dos Estudantes De Graduação Em Enfermagem Acerca Das Redes De Atenção À Saúde*"

do acadêmico de graduação Thiago Lopes Silva e e orientação da Profa. Dra. Jamila Geri Tomaschewski Barlem; "*Multiplicidade De Vínculos Trabalhistas E Relações Interpessoais Da Equipe De Enfermagem: A Percepção De Enfermeiros*" da acadêmica de graduação Manoela Cunha Nicoletti e orientação da Profa. Dra. Aline C. Calçada de Oliveira. **10. Assuntos Gerais/Informes: Graduação:** A coordenadora Laurelize informou que as coordenadoras de graduação e o diretor estiveram no 16º SENADEN onde foram apresentadas as novas diretrizes aprovadas pelo Conselho Nacional de Saúde, mas que ainda estão em avaliação pelo Conselho Nacional de Educação e, devido as eleições deste ano, ainda podem permanecer em avaliação por um período maior. O professor Edison informou que será necessário discutir as modificações e mostrar que existe uma diferença grande entre os cursos presenciais e a distância. Entre as modificações estão o aumento da carga horária de estágio e de práticas e a professora Laurelize complementou informando a respeito do aumento do estágio de 20% para 30% da carga horária do curso; mudança no número de discentes por campo além da inclusão de disciplinas como as relacionadas a gênero e autismo. O professor Edison informou que a proposta é ter um curso mais dinâmico e que durante o seminário semestral da Escola, no turno da tarde será discutido as novas diretrizes de uma forma geral. No turno da manhã, o Prof. dr. Lucas Levas abordará o perfil dos discentes da Instituição. **Pós-Graduação:** A coordenadora Giovana relatou que o professor Carl Lacharité permaneceu na Instituição por 24 dias e que além de ministrar uma disciplina, contribui com difentes pesquisas da Escola. A professora ressaltou que está para ser realizado o depósito do dinheiro do Edital FAPERGS Pró-Equipamentos e espera-se que em agosto o material seja adquirido. **Gerais:** A professora Fabiane informou que no dia 21 de junho ocorreu um evento de treinamento de Papanicolau para o grupo de extensão que contou com a presença da enfermeira Kerolin, que atua na área da saúde da mulher na cidade, e da professora Alexandra da patologia, além de ressaltar a boa receptividade por parte dos discentes e dos profissionais da rede apesar da pouca divulgação. A TAE Lisiane reforçou que devido as modificações oriundas da troca do sistema do SIGPROJ para o SISPROJ é necessário anexar a ata de aprovação dos projetos, mesmo após a aprovação *ad referendum* da direção. A TAE solicitou que todos os projetos submetidos ao SISPROJ, mesmo os que já possui parecer do comitê de ética, sejam enviados para o email do COMPESQ para que constem nas atas do Conselho. A professora Camila infomou que a disciplina de TCC foi prejudicada devido as paralisações e feriados que ocorreram as sextas feiras e que devido a reestruturação do calendário universitário, o prazo para entrega da

versão final corrigida e das atas e fichas foi prorrogado para até as 12h00min do dia 11 de julho.

Prof. Dr. Edison Luiz Devos Barlem

Presidente

Prof. Dr. Edison Luiz Devos Barlem
Diretor da Escola de Enfermagem
FURG