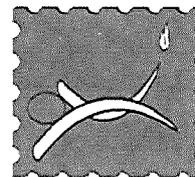


**FURG**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE  
ESCOLA DE ENFERMAGEM

Rua General Osório s/nº Campus Saúde Rio Grande-RS – CEP 96201-900  
Fone: (53) 3237-4605 Fax: (53) 32374603 E-Mail: eenf@furg.br



*Escola de  
Enfermagem*

## REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA ESCOLA DE ENFERMAGEM

### ATA 11/2018

Aos vinte e nove dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, na sala 406 da Área Acadêmica do Campus Saúde, foi realizada Reunião Ordinária do Conselho da Escola de Enfermagem, sob a presidência do professor Edison Luiz Devos Barlem com a presença dos seguintes conselheiros: Aline Campelo Pintanel, Bárbara Tarouco da Silva, Camila Daiane Silva, Cesar Francisco Silva da Costa, Dóris Helena Ribeiro Faria, Ederson Coelho Wyse, Fabiane Ferreira Francioni, Giovana Calcagno Gomes, Jacqueline Flores de Oliveira, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Janaina Sena Castanheira, Laureize Pereira Rocha, Mara Regina Santos da Silva, Marina Soares Mota, Paula Pereira de Figueiredo, Stella Minasi de Oliveira e Victoria Leslye Rocha Gutmann. Justificaram ausência a conselheira Marlise Capa Verde Almeida de Mello. A conselheira Lenice Dutra de Souza encontra-se afastada em licença maternidade. Participaram como convidados Aline Neutzling Brum, Cristiane Rodrigues Alves, Daiani Modernel Xavier, Diéssica Roggia Piexak., Leonardo Malaguez Batista, Liziani Iturriet Avila, Luciano Garcia Lourenção, Rosemary Silva da Silveira, Simoni Saraiva Bordignon e Lisiane Ortiz Teixeira, que secretariou a reunião. O presidente solicitou alteração de pauta referente à inclusão do seguinte assunto: A) A reestruturação do Comitê de Graduação (COMGRAD). A inclusão foi homologada pelos conselheiros e o presidente encaminhou os assuntos da pauta: **1. Homologação das Atas 8/2018, 09/2018, 10/2018:** O presidente informou que os referidos documentos foram encaminhados a todos via e-mail, juntamente com a pauta desta Reunião e retornou com sugestão de alteração da professora Camila na Ata 08/2018. A docente solicitou que fosse colocada nesta ata que a discussão a respeito da atuação dos pós-graduandos como co-orientadores será discutido no NDE. Para as outras atas não retornou sugestões. As três

atas foram aprovadas por unanimidade pelos conselheiros. **2. Homologação do Resultado Final do Concurso para Professor do Magistério Superior – Edital 09/2018:** O diretor informou que após a realização da prova didática a Direção recebeu um questionamento formal a respeito da não ocorrência da leitura pública das notas após a realização das provas didáticas, etapa prevista pela deliberação da universidade. Segundo a banca, não haviam candidatos para ouvirem a leitura das notas após o término da última prova, fato que foi contestado por outras pessoas que atestavam o oposto. A Direção preferiu solicitar um parecer do jurídico da Instituição a fim de receber embasamento legal sobre a etapa não observada. A Procuradoria Jurídica declarou que os próximos concursos devem atentar para não repetirem essa situação, no entanto, alegou não possuir competência para julgar essa situação, ficando a decisão a ser tomada pela Diretor. O Diretor afirmou ao conselho que todas decisões importantes eram tomadas por aquela instância, fato que o fez levar o resultado final para apreciação do Conselho. O diretor passou a palavra para o professor Luciano, presidente da banca examinadora, que informou que dos 27 inscritos, 14 realizaram a prova escrita, sendo que 09 passar para a próxima etapa. Após a realização da prova didática, levando-se em consideração que para uma vaga poderia ter apenas três aprovados, o resultado final do concurso foi o seguinte: 1º lugar Pamela Kath de Oliveira Nornberg com nota 8,74; 2º Lugar Fernanda Demutti Pimpão Mar com nota 8,47 e 3º lugar Alessando Marques dos Santos com nota 8,03. A professora Mara questionou se tinha presentes na sala após o termino da prova didática e o professor Luciano respondeu que na sala não tinha ninguém, mas nas dependências da Unidade tinha. A professora Mara reforçou que não é função da banca procurar os candidatos e outras pessoas que não se encontravam no local para realizar a leitura. A servidora Doris relatou que acreditava que tinham candidatos na sala esperando a leitura, mas como agora afirmaram que não havia candidatos presentes, a TAE ressaltou que não ocorreram irregularidades. A professora Giovana reforçou que não havia presentes após a saída da ultima candidata e a professora Janaina colocou que, para os futuros processos, mesmo que não tenha ninguém a leitura deverá ser realizada. O diretor salientou que o parecer do jurídico foi solicitado pois haviam testemunhas de pessoas aguardando a nota na unidade, após, reforçou o resultado final e colocou o item em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. O diretor parabenizou a banca examinadora do concurso. **3. Alteração do Regime de Trabalho da Profa. Dra. Liziani Iturriet Avila:** O Prof. Dr. César, presidente da comissão avaliadora, informou sobre a avaliação do processo demorou mais do que o esperado em razão que a banca solicitou que a docente Liziani

entregasse o detalhamento do projeto de pesquisa. O docente relatou que após a leitura e análise da proposta de trabalho, a comissão considerou que este vem ao encontro das aspirações e necessidades da Unidade, emitindo, assim, parecer favorável ao pleito da requerente, o qual e foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. O diretor parabenizou a professora Giovana, antiga diretora da Unidade, por ter reinvidicado a dedicação exclusiva para todos os docentes os quais agora são todos DE. O diretor parabenizou também a professora Liziani pelo trabalho realizado na Escola.

**4. Homologação dos representantes da Escola de Enfermagem no NEP - HU / EBSERH:** O diretor informou que, conforme o discutido na reunião ordinária anterior, os representantes docentes da Escola serão a Profa. Dra. Jamila Geri Tomaschwenski Barlem e a Profa. Dra. Giovana Calcagno Gomes (suplente). O DA informou, posteriormente, a indicação das discentes Gabriela do Rosário Paloski e Carla Marina Faria da Rocha (suplente). A representação foi homologada por unanimidade.

**5. Representantes da Escola de Enfermagem no CONSUN:** O diretor informou que tendo em vista o fim do mandato dos atuais representantes junto ao CONSUN no dia 26 de outubro do ano vigente, foi solicitado a indicação de representantes da unidade para o período 2018-2020 que iniciar-se-á em 27/10/2018. O diretor reforçou que é permitida a recondução e que o mesmo servidor não pode estar concomitantemente no CONSUN e COEPEA. Apresentaram interesse em representar a unidade as docentes Fabiane, Simoni e Paula. No entanto, a professora Fabiane informou existe uma incompatibilidade de horários com as reuniões do CEPAS, retirando a sua indicação. O diretor colocou as indicações da professora Simoni como titular e a Paula como suplente em votação, as quais foram aprovadas por todos os conselheiros.

**6. Homologação dos representantes da Escola de Enfermagem no Conselho Curador da FAHERG:** O diretor informou que a Escola recebeu um ofício da FAHERG solicitando a indicação de servidores para compor o Conselho Curador. A Direção ressaltou a necessidade da mesma representar a unidade e, por isso, foram indicados a vice-diretora Janaina Sena Castanheira como titular e o diretor Edison Luiz Devos Barlem como suplente. O diretor informou que as reuniões são anuais e/ou semestrais e tratam de prioritariamente do orçamento. A indicação foi homologada pelos conselheiros.

**7. Convite para a Profa. Dra. Diéssica Roggia Piexak assumir a Coordenação de Acompanhamento à Pós-Graduação:** A Direção recebeu o Memorando 231/2018 DIPOSG que convida a Profa. Dra. Diéssica Roggia Piexak assumir a Coordenação de Acompanhamento à Pós-Graduação que está vinculada à Diretoria de Pós-Graduação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

A Profa. Dra. Gionara Tauchen, Diretora de Pós-Graduação, destaca no memorando que a professora não terá substituto e conciliará esta atividade com as atividades acadêmicas assumidas para o ano de 2018. Para o ano de 2019, a professora Gionara solicita a redução da carga horária e a saída dos Comites e Comissões que a docente faz parte. A professora Diéssica informou que a Escola pode solicitar um professor substituto. O diretor colocou em votação a liberação total, condicionada a um substituto, ou liberação parcial, caso a pró-reitoria não disponibilizasse um professor em sua vaga. Após o exposto, os conselheiros homologaram a liberação.

**8. Substituição da vaga da Profa. Dra. Diéssica Roggia Piexak no NDE e no COMEX:** De acordo com o item anterior, a professora Diéssica sairá do COMEX, NDE e DIEX. A professora Liziani substituirá a Diéssica no COMEX e DIEX e a docente Simoni no NDE. As alterações foram homologadas por todos os conselheiros.

**9. Inclusão da Profa. Dra. Marlene Teda Pelzer no COMEX:** O professor César, presidente do COMEX, informou que a professora Marlene Teda Pelzer já atua no COMEX e solicitou a inclusão da mesma como membro efetivo do COMEX, que atualmente conta com as professoras Nalú (vice-presidente), Janaína, a TAE Dóris e a discente Gabriela Paloski. A inclusão da professora foi homologada pelos conselheiros.

**10. Proposta de Mudança do dia e horário das reuniões do Conselho da Escola de Enfermagem para o ano de 2019:** A conselheira Jamila sugeriu a troca das reuniões do Conselho para o ano de 2019 para as sextas-feiras pela manhã devido as atividades de estágios da graduação. O diretor informou que pode ser realizado um piloto para teste e avaliação do funcionamento. A professora Laureлизe destacou que com o período de teste é essencial para futuros ajustes do funcionamento da Escola e que a Unidade deve estar aberta a modificações, sem ter uma negativa antes da realização do piloto. A TAE Lisiane corroborou que seria prudente avaliar o período piloto antes de refutar a mudança. A professora Stella ressaltou que mudar os dias das reuniões do Conselho irá mudar o dia de toda as estruturas e Comites da Unidade. A professora Gioivana sugeriu que na 1ª sexta-feira de cada mês ocorram as reuniões do COMPOS, na 2ª sexta-feira do mês ocorram as reuniões do Conselho e na 3ª sexta-feira ocorram as reuniões dos Comites (COMPESQ, COMEX, COMGRAD). A TAE Lisiane ressaltou que com essa mudança os prazos para o COMPESQ também serão alterados, visto que os projetos terão que serem submetidos no COMPESQ na metade do mês para serem avaliados na reunião do Conselho do mês seguinte. A professora Camila questionou se os dias do Seminário Interno de Avaliação da Unidade também serão modificados e o diretor respondeu que provavelmente sim. A professora Laureлизe complementou que os

alunos que tem atividade com os docentes da Escola já são liberados no dia do Seminário, independente se for na segunda ou na sexta. A proposta foi posta em votação e aprovada por todos os conselheiros. As professoras Jamila e Laureize solicitaram que os docentes que precisam fazer ajuste na grade para o próximo ano que procurem a Coordenação de Graduação para as devidas alterações. **11. Homologação das Banca de TCC:** O diretor passou a palavra para a professora Camila, responsável pela disciplina de TCC, que procedeu com a leitura das bancas: A banca da discente Adrieli dos Santos Quaresma será composta pelos(as) professores(as) Daiani Modernel Xavier (orientadora), Marta Regina Cezar-Vaz e Lenice Dutra de Souza; a banca da discente Aline Bandeira das Neves será composta pelos(as) professores(as) Fabiane Ferreira Francioni (orientadora), Nalú Pereira da Costa Kerber, Heitor Silva Biondi e Francielle Garcia Sena; a banca da discente Aline Ney Grehs será composta pelos(as) professores(as) Stella Minasi de Oliveira (orientadora), Laureize Pereira Rocha, Janaína Sena Castanheira, Jamila Geri Tomaschewski Barlem e Gerson S. Machado; a banca da discente Ana Claudia Fortuna da Silva será composta pelos(as) professores(as) Giovana Calcagno Gomes (orientadora), Aline Campelo Pintanel e Heitor Silva Biondi; a banca da discente Ana Luiza Rimoli Hormain Barcelos será composta pelos(as) professores(as) Daniele Ferreira Acosta (orientadora), Daiane Porto Gautério Abreu e Suelen Gonçalves de Oliveira; a banca da discente Bianca dos Santos Blan será composta pelos(as) professores(as) Daniele Ferreira Acosta (orientadora), Daiane Porto Gautério Abreu e Suelen Gonçalves de Oliveira; a banca da discente Carla Marina Faria da Rocha será composta pelos(as) professores(as) Adriane Maria Netto de Oliveira (orientadora), Mara Regina Santos da Silva e Giovana Calcagno Gomes; a banca da discente Carla Marina Faria da Rocha será composta pelos(as) professores(as) Adriane Maria Netto de Oliveira (orientadora), Mara Regina Santos da Silva e Giovana Calcagno Gomes; a banca da discente Caroline dos Santos Graciano será composta pelos(as) professores(as) Liziani Iturriet Avila (orientadora), Laureize Pereira Rocha e Maria Luzia Machado Godinho; a banca da discente será composta pelos(as) professores(as) Jamila Geri Tomaschewski Barlem (orientadora), Edison Luiz Devos Barlem e Simoní Saraiva Bordignon; a banca do discente Ivan Fortes Vasconcelos Campanher Paiva será composta pelos(as) professores(as) Liziani Iturriet Avila (orientadora), Simoní Saraiva Bordignon, Leonardo Salomão Goulart e Amanda Guimarães Ferreira; a banca da discente Julia Moraes Mendes será composta pelos(as) professores(as) Daiane Porto Gautério Abreu (orientadora), Daniele Ferreira Acosta e Bárbara Tarouco da Silva; a banca da discente Muriel da Rosa Porto será

composta pelos(as) professores(as) Adriane Maria Netto de Oliveira (orientadora), Diéssica Roggia Piexak e Silvana Possani Medeiros; a banca da discente Victoria Leslye Rocha Gutmann será composta pelos(as) professores(as) Camila Daiane Silva (orientadora), Daniele Ferreira Acosta, Marina Soares Mota e Cesar Francisco Silva da Costa; a banca da discente Victorya dos Santos Varela será composta pelos(as) professores(as) Daiane Porto Gautério Abreu (orientadora), Luciano Garcia Lourenção e Nídia Farias Fernandes Martins; a banca da discente Caroline dos Santos Graciano será composta pelos(as) professores(as) Liziani Iturriet Avila (orientadora), Laurelize Pereira Rocha, Rosemary Silva da Silveira e a doutoranda Maria Luzia Machado Godinho.

**12. Prorrogação do afastamento parcial para mestrado do servidor Ederson Wyse:** O diretor informou que o servidor solicitou a prorrogação da licença parcial para a realização do mestrado no país visto que a prorrogação aprovada previamente por este Conselho encerrou-se no dia 27/10/2018. O diretor informou também que o servidor já possui a prorrogação formal de seis meses (até o início de março de 2019) do Programa de Pós-Graduação Administração – PROFIAP, o qual o TAE está matriculado, mas que o servidor expressou interesse de defender até o final do ano corrente. O diretor destacou ainda que, a prorrogação da licença acontecerá na sua maioria no período de férias da Instituição, não afetando diretamente o funcionamento da Unidade. A professora Mara questionou quando seria o início da prorrogação e o professor Edison informou que seria a partir do dia 27/10/2018. A professora Mara completou que seis meses a partir desta data é até o final do mês de abril de 2019 e a professora Stella relatou que é preciso esclarecer os prazos para melhor compreensão do item em apreciação. O diretor destacou mais uma vez que não existirá grande impacto no funcionamento da unidade e que a Escola deve prezar pela qualificação dos servidores. O item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. O servidor Ederson agradeceu pela posição do Conselho e informou que a demora foi devido a problemas na troca da gestão da EBSEH, ao calendário diferente do Programa de Pós Graduação em Administração - PROFIAP o qual o semestre iniciou-se em setembro e as dificuldades inerentes a todos estudos que realizam coleta de dados.

**13. Homologação do Edital do Processo Eleitoral Para Coordenador E Coordenador Adjunto Do Programa De Pós-Graduação Em Enfermagem Da Escola De Enfermagem 2019 – 2020:** A professora Rosemary, presidente da Comissão, informou que a eleição junto aos docentes e discentes da Escola de Enfermagem será realizada de 19 a 21 de novembro de 2018, online no sítio [www.consultas.furg.br](http://www.consultas.furg.br). Poderão inscrever-se para Coordenador e Coordenador Adjunto do Programa de Pós-graduação em Enfermagem, da

Escola de Enfermagem, os enfermeiros, portadores de Diploma de Doutor e pertencentes ao quadro docente permanente do PPGEnf/FURG. A inscrição, na forma de chapa, deverá ser realizada no período de 30 de outubro e 7 de novembro de 2018, na Divisão de Protocolo da Área Acadêmica do Campus Saúde, em horário administrativo, conforme determinado pela regulamentação. A divulgação das chapas inscritas ocorrerá no dia 08 de novembro. Os recursos de impugnação a candidatos inscritos poderá ser impetrado no dia 09 de novembro. A divulgação dos resultados dos recursos de impugnação a candidatos inscritos será divulgada no dia 12 de novembro. O período de campanha será de 11 de novembro a 18 de novembro e o período de eleição será de 19 a 21 de novembro. O resultado preliminar ocorrerá no dia 22 de novembro, dia 23 de novembro será o período para recursos e no dia 26 de novembro ocorrerá a divulgação do resultado e encaminhamento para homologação do Conselho. Todos os conselheiros aprovaram o edital. **14. Homologação do Edital do Processo de Seleção para o ano de 2019 da Residência Multiprofissional em Saúde da Família (RMSF) e da Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com ênfase na atenção à saúde cardiometabólica do adulto (RIMHAS):** O diretor passou a palavra para o professor César que informou que na última sexta-feira, dia 26 de outubro, ocorreu uma reunião para elaboração do edital de seleção da RMSF e RIMHAS para o ano de 2019. Serão ofertadas duas vagas para enfermeiros em cada residência. O Edital será lançado no dia 31 de outubro. As inscrições serão de 5 de novembro a 26 de novembro. A homologação das inscrições ocorrerá em 27 de novembro. O dia 29 de novembro será para recurso. A prova será realizada no dia 1º de dezembro e as entrevistas no dia 6 de dezembro. A previsão do resultado final é para o dia 7 de dezembro e as aulas iniciarão em março de 2019. O edital foi homologado por todos os conselheiros. **15. Reestruturação do Comitê de Graduação (COMGRAD):** A vice-diretora Janaina salientou que é necessário a reestruturação do COMGRAD, comitê acessor das atividades de graduação e formado pela Coordenadora (Presidente), Coordenadora Adjunta (Vice-Presidente), dois docentes, um discente e um técnico administrativo em educação. Apresentaram interesse em participar as docentes Giovana, Stella e o TAE Ederson, após o término da liberação para o mestrado. As Coordenadoras informaram que a TAE Nívia já tinha apresentado interesse previamente, mas que a mesma pretende se aposentar no próximo ano. O servidor Ederson informou que quando a Nívia se aposentar ele já estará em período integral, podendo atuar no Comitê. Por unanimidade foi homologada a seguinte composição: Laureize (Presidente), Jamila (Vice-Presidente), Giovana, Stella e Nívia. O Diretório Acadêmico indicou a discente Natália

Antiqueira Garcia como representante. **16. Projetos Comitê de Extensão – COMEX e Comitê de Pesquisa – COMPESQ.** O diretor passou a palavra para o professor Cesar que relatou os seguintes projetos de extensão: *Busca Ativa E Visita Domiciliar Ao Paciente Estomizado: Promovendo A Saúde Através Do Cuidado De Enfermagem* da Profa. Dra. Giovana Calcagno Gomes; *“Outubro Rosa”* da Profa. Dra. Nalú Pereira da Costa Keber. A TAE Lisiane apresentou os seguintes projetos submetidos ao COMPESQ nos meses de setembro e outubro: *“Níveis de engagement em profissionais de enfermagem de um hospital universitário do extremo sul do Brasil”*, que faz parte do macroprojeto *“Fadiga por compaixão, Engagement, Estresse Ocupacional e Sintomas Osteomusculares em Profissionais de Enfermagem”* e tem como coordenador o Prof. Dr. Luciano Garcia Lourenção; *“Advocacia Em Saúde: Elementos Da Formação De Estudantes De Graduação Em Enfermagem”* da Profa. Dra. Jamila Geri Tomaschewski Barlem; *“Cultura, Competências E Confiança No Aprendizado Da Segurança Do Paciente Na Formação De Estudantes De Enfermagem E Medicina”* da Profa. Dra. Jamila Geri Tomaschewski Barlem e *“Análise espaço-temporal da sífilis Gestacional no estado do Rio Grande do Sul entre os anos de 2005 a 2013”* da TAE Dra. Lisiane Ortiz Teixeira. Os seguintes projetos de ensino e monitoria submetidos ao COMAD também foram homologados: *“Minicurso acerca dos cuidados com a saúde do homem para estudantes de enfermagem”* da Professora Dra. Daiane Porto Gautério Abreu e *“Tecnologias de ensino aplicadas À disciplina de assistência de enfermagem ao adulto nas intercorrências clínicas – Práticas inovadoras de apoio á aprendizagem”* da Profa. Dra. Paula Pereira de Figueiredo. **17. Informes Coordenação de Graduação/Pós-Graduação/Comissões:** **Graduação:** A professora Laurelize, Coordenadora de Graduação, relatou que na última reunião do NDE foi discutida a entrega dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) para a biblioteca. Ela informou que já discutiram a respeito do tema com os professores Luciano e Camila, responsáveis pelas disciplina de TCC. A Coordenadora apresentou que a ficha catalográfica não é exigência e que os autores (aluno e orientador) devem assinar apenas uma ficha de permissão parcial ou total da publicação do trabalho. O diretor salientou que todos os trabalhos influenciam na matriz orçamentária da Escola e, por isso, a publicação dos trabalhos é essencial. A professora Camila informou que a ficha de permissão estará nos envelopes entregues para os alunos com a documentação da defesa. A professora Laurelize ressaltou também que no NDE discutiu a respeito dos alunos da pós-graduação atuarem como co-orientadores. Consoante o PPC, apenas os enfermeiros doutores podem ser co-orientadores e que outros

casos não estão previstos. A Coordenadora aproveitou para agradecer a participação dos docentes, discentes e TAE's na Semana Aberta que ocorreu durante a MPU. O diretor destacou que a Escola foi novamente elogiada durante o evento. **Pós-Graduação:** A Coordenadora de Pós-Graduação, professora Giovana, informou que a FURG recorreu do resultado do Edital CAPS PrInt e agora a Instituição será contemplada com o Edital para 2019,2020 e 2021. A discente Jacqueline questionou a respeito da única proposta para doutorado sanduíche para Argentina que a mesma tinha submetido. A discente reforçou que entre os países está a Argentina e a proposta dela era a única submetida para este país. A professora Giovana informou que como a aluna trocou de orientador é necessário que a mesma submeta uma nova proposta. A Direção solicitou que a discente procure a Coordenação posteriormente para diligenciar o assunto. **18. Assuntos Gerais/ Informes:** A professora Fabiane informou que no dia 5 de novembro ocorrerá a Jornada do Diabetes das 8h00min às 12h00min e das 13h30min às 18h00min. A jornada contará com a presença de profissionais de diversas áreas (endocrinologistas, enfermeiros, educadores físicos, terapeutas ocupacionais, fisioterapeutas) e a inscrição é um pacote de fralda adulta tamanho M ou G. A docente relatou que está recebendo grande apoio da GEP, destacando que a nova gestão está mais engajada, e agradeceu os acadêmicos do curso de Medicina pela ajuda. Ela ressaltou que é extrema importância a participação dos alunos da Enfermagem, ainda mais que a Jornada é um evento da Escola de Enfermagem. A professora Camila informou que nos dias 26 e 27 de novembro estará representando o Comitê de Ética da Área da Saúde (CEPAS) em um evento e ressaltou que, por motivos pessoais, não poderá substituir a professora Eli na Coordenação do CEPAS, ficando, então, a professora Priscila Aikawa do ICB na Coordenação. A professora Simoní relatou que durante a MPU participou como representante da Escola do I Simpósio de Comunicação realizado pela SECOM, onde foi discutida a nova identidade visual da Instituição. A docente apresentou para a Unidade os novos logos da Universidade, da Escola de Enfermagem e dos Cursos da Escola os quais devem ser utilizados nas correspondências internas. A professora Giovana perguntou se esses logos devem ser utilizados apenas nos memorandos ou em todos os documentos e o professor Edison respondeu que as teses e dissertações encaminhadas para a biblioteca são correspondência interna e que estas também devem apresentar os novos logos. A professora Simoní informou que os novos logos são para facilitar a identificação da Universidade e que se teve o cuidado para distinguir a cor das unidades acadêmicas com as das unidades administrativas e de ressaltar que é a universidade "do Rio Grande" a fim de

evitar confusões com a Universidade Federal do Rio Grande do Sul. A professora Giovana comunicou que no dia 26 de novembro às 19h0min ocorrerá na Sala 407 da Área Acadêmica, o minicurso de quatro horas intitulado *Assistencia da Enfermagem na Hemodiálise* ministrado pela Enfa. Vania Voirath de Azevedo do setor de Diálise da Santa Casa. As inscrições serão realizadas na sala do PET Enfermagem (Sala 13ª) e consistirá de 1kg de alimento não perecível o qual será entregue para uma comunidade terapêutica da vila da Quinta. A professora Diéssica anunciou que no dia 30 de outubro ocorrerá no anfiteatro da área acadêmica às 14h00min a palestra *Yoga e Meditação* ministrada pelo Dada Jinananda e a entrada é franca. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, a qual após lida será submetida à homologação na próxima reunião do Conselho.



Prof. Dr. Edison Luiz Devos Barlem

Presidente

*Prof. Dr. Edison Luiz Devos Barlem*  
Diretor da Escola de Enfermagem  
FURG