



ATA DE REUNIÃO, DE 30 DE MAIO DE 2025

REUNIÃO ORDINÁRIA DA ESCOLA DE ENFERMAGEM

ATA 05/2025

Aos trinta dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, na sala 206 da Área Acadêmica da Unidade Saúde, foi realizada Reunião Ordinária do Conselho da Escola de Enfermagem (CONEENF), sob a presidência da professora Jamila Geri Tomaschewski Barlem, com a presença dos seguintes conselheiros: Aline Cristina Calçada de Oliveira, Ana Carolina Garcia dos Reis Oliveira, Bárbara Tarouco da Silva, Daiane Porto Gautério Abreu, Daniele Ferreira Acosta, Ederson Coelho Wyse, Edison Luiz Devos Barlem, Fernanda Demutti Pimpão Martins, Janaina Sena Castanheira, Lenice Dutra de Sousa Canuso, Marlise Capa Verde Almeida de Mello, Paula Pereira de Figueiredo, Sibeles da Rocha Martins, Simoní Saraiva Bordignon e Stella Minasi de Oliveira. Os seguintes conselheiros justificaram ausência: Daiani Modernel Xavier, por motivo de doença (H1N1) e Laureliz Pereira Rocha, em virtude de estar participando para atualização, apresentação de trabalho e realização de curso no evento Congresso Brasileiro sobre Catástrofes Climáticas – ConBrasCC, em Santa Maria-RS. O conselheiro Bruno Costa Feijó encontra-se afastado para tratamento de saúde. Participaram como convidadas: Cristiane Lopes Amarijo, Gabriela do Rosário Paloski, Rosemary Silva da Silveira, Sandra Dal Pai, Suelen Gonçalves de Oliveira e Cristiane Rodrigues Alves, que secretariou a reunião. A presidente encaminhou os assuntos: **1. Homologação da Ata 04/2025:** A professora Fernanda Martins solicitou alteração na pauta que trata dos informes das residências. A retificação foi feita e a ata foi homologada por unanimidade. **2. Representante docente para o CEP-FURG:** A professora Fernanda Demutti Pimpão Martins solicitou dispensa como membro do Comitê de Ética em Pesquisa da FURG (CEP-FURG) e foi solicitada sua substituição. A docente Aline Cristina Calçada de Oliveira se dispôs para compor o CEP-FURG e sua participação foi aprovada por unanimidade. **3. Representantes para o Núcleo de Educação Permanente do HU-FURG/EBSERH:** Foi solicitada a indicação de representantes discentes da Escola de Enfermagem no Núcleo de Educação Permanente (NEP) do HU-FURG/EBSERH, para o exercício de 2025. Dispuseram-se as seguintes estudantes: Taís Fernandes de Souza (titular) e Luiza Xavier Witter (suplente). A participação das alunas como membros do NEP-HU-FURG/EBSERH foi aprovada por unanimidade. **4. Vagas COMEX:** Em virtude do aumento do número de projetos de Extensão e Cultura, e dos prazos, a direção da EENF solicitou a participação de dois novos membros para o COMEX. Após consultar quem gostaria de compor o referido comitê, foram designadas a professora Simone Quadros Alvarez e a TAE Sabrina Silveira Leite. A designação de ambas foi

aprovada por unanimidade. **5. Vagas COMPESQ:** De igual modo, a direção solicitou mais dois servidores para compôr o COMPESQ. Ingressaram as docentes Marcia Otero Sanches e Patrícia Bitencourt Toscani Greco, e sua participação foi aprovada por unanimidade. **6. Apresentação do projeto do NuMe (Núcleo de Memória) da EEnf:** Foi elaborado o Projeto de Memória da Escola de Enfermagem para o NMe, sob o título: “Memórias do Cuidar: a Trajetória Histórica do Curso de Enfermagem FURG”, coordenado pela Profa. Dra. Rosemary Silva da Silveira, pela Profa. Dra. Jamila Geri Tomaszewski Barlem e pela Técnica Administrativa Dra. Marlise Capa Verde Almeida de Mello, com o intuito de recordar e divulgar os momentos vividos que foram significativos na construção do Curso de Enfermagem e contribuir com o registro da sua história. A professora Rosemary e a TAE Marlise apresentaram o Projeto, o qual trouxe uma releitura positiva a respeito do Curso e da Unidade Acadêmica, e foi aprovado por unanimidade. **7. Bancas de PTCC:** A professora Sandra Dal Pai registrou que houve a mudança da banca de TCC do aluno Ederson Pinheiro Coelho, matrícula 137367, orientador: Edison Luiz Devos Barlem, sendo os novos membros: Rosemary Silva da Silveira e Cleisi Rosa Aguiar. Em seguida, apresentou a lista de alunos, orientadores de Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso (PTCC) e respectivos membros da banca de qualificação, conforme segue: discente: Daniele Saraiva de Oliveira; orientadora: Stella Minasi de Oliveira; banca: Adriane Maria Netto de Oliveira e Patrícia Bitencourt Toscani Greco; discente: Gabrielle Brazil da Cruz; orientadora: Pâmela Kath de Oliveira Nornberg; banca: Aline Campelo Pintanel, Rosemary Garcia Pedroso e Alberto de Oliveira Redü; discente: João Gabriel Prado Tobias; orientadora: Giovana Calcagno Gomes; banca: Michelle Chapacais Szewczyk e Simone Quadros Alvarez; discente: Jennifer Bartz Gehrmann; orientadora: Pâmela Kath de Oliveira Nornberg; banca: Aline Campelo Pintanel e Gabriela Alves Christella; discente: Aline Rodrigues Bilhalva; orientadora: Emanuelli Mancio Ferreira da Luz; banca: Pâmela Kath de Oliveira Nornberg e Kelly Neuma de Almeida G. Schneider; discente: Ingrid Beatriz de Souza Barbosa; orientadora: Daiane Porto Gautério Abreu; banca: Ismar Souza e Barbara Tarouco da Silva; discente: Sarah Caroline Diniz Veiga; orientadora: Giovana Calcagno Gomes; banca: Aline Campelo Pintanel e Michelle Chapacais Szewczyk; discente: Vitória Gonçalves de Oliveira; orientadora: Patrícia Bitencourt Toscani Greco; banca: Oclaris Lopes Munhoz e Emanuelli Mancio Ferreira da Luz; discente: Andreia da Roza Vaz; orientadora: Aline Calçada de Oliveira; banca: Diéssica Roggia Piexak e Marlise Capa Verde de Almeida Melo; discente: Sarah Cavalcante; orientadora: Giovana Calcagno Gomes; banca: Aline Campelo Pintanel e Simone Quadros Alvarez; discente: Julia Cândido Múrcia; orientadora: Fernanda Demutti Pimpão Martins; banca: Fabiane Ferreira Francioni e Vanessa Franco de Carvalho; discente: Djully Sthefany Carreiro de Lima; orientadora: Daniele Ferreira Acosta; banca: Daiane Porto Gautério Abreu e Valdirene Sanches Medeiros Jacobs; discente: Thaiane Odoia Pacheti Garcia; orientadora: Fernanda Demutti Pimpão Martins; banca: Camila Daiane Silva, Fabiane Ferreira Francioni e Juliane Portella Ribeiro; discente: Caroline Quaresma das Neves; orientadora: Aline Campelo Pintanel; banca: Michelle Chapacais Szewczyk, Daniel Gomes Severo e Pâmela Kath de Oliveira Nornberg; discente: Julia Vansconcelos Nunes; orientadora: Aline Campelo Pintanel; banca: Michelle Chapacais Szewczyk, Fernanda Demutti Pimpão Martins e Eliângela Castilhos Nunes; discente: Déborah Canoff de Souza; orientadora: Emanuelli Mancio Ferreira da Luz; banca: Patrícia Bitencourt Toscani Greco e Oclaris Lopes Munhoz; discente: Mariana de Souza Oliveira Paes;

orientadora: Daiane Porto Gautério Abreu; banca: Daniele Ferreira Acosta e Simoní Saraiva Bordignon; discente: Nadiene de Araújo Machado; orientadora: Simone Quadros Alvarez; banca: Patrícia Bitencourt Toscani Greco e Cristiane Barros Marcos; e discente: Juliane Carvalho Jatahy; orientadora: Daiane Porto Gautério Abreu; banca: Daniele Ferreira Acosta e Bárbara Tarouco da Silva.

8. Prestação de contas da 46ª SRE (46ª Semana Riograndina de Enfermagem): A Profa. Jamila apresentou o relatório financeiro da 46ª Semana Acadêmica de Enfermagem realizado pela Profa. Camila Daiane Silva, Tutora do PET Enfermagem. Explicou que neste ano foi utilizada a plataforma Even3, online, a qual cobrou 10% de cada tipo de inscrição, além de R\$ 3,50 para cada solicitação de transferência do dinheiro do site para a conta bancária. Segue a prestação de contas: Total de inscritos: 198; Total de credenciados: 139 correspondendo a 70% do total dos inscritos; Valor total com desconto dos 10% e da taxa de transferência: 10.330,50; Valor de custos reembolsados da semana, repasse dos minicursos para o PET, compra de brinde para 2026 e compra de material para lab enf (frasco ampola, sal, funil, garrote, curativo adesivo para punção): R\$ 8.098,44; Valor em caixa para uso: R\$ 2.232,06. A docente apontou que todos os comprovantes de gastos e de reembolso foram impressos e encontram-se arquivados com ela. Ainda com relação à 46ª SRE, a professora Sibeles sugeriu que só fossem aceitos trabalhos em concordância com as normas estabelecidas e a docente Lenice sugeriu que seja criada uma Comissão Permanente para a organização das próximas edições da Semana Riograndina de Enfermagem. Ambas as sugestões foram aceitas pelo grupo.

9. Projetos COMEX, COMPEAQ e COMGRAD:

COMEX: Foram aprovados os seguintes projetos de extensão no mês de maio: “Primeiros Socorros”, da Profa. Dra. Camila Daiane Silva; “Liga Acadêmica de Cuidados Intensivos Pediátrico e Adulto (LACIPA)”, da Profa. Dra. Pâmela kath de Oliveira Nörnberg; “Educação em Saúde Digital para a Vigilância em Saúde de Rio Grande/RS - Chatbot para Monitoramento de Agravos”, da Profa. Dra. Paula Pereira de Figueiredo; “Programa Viver Mulher - Edital 2025”, da Profa. Dra. Fabiane Ferreira Francioni; “Educação em Saúde na comunidade: Dengue desmistificando saberes”, da Profa. Dra. Stella Minasi de Oliveira; “Programa de educação em saúde em doenças crônicas” (PESDOC), da Profa. Dra. Fabiane Ferreira Francioni; “Arte da Pintura Gestacional”, da Profa. Dra. Fernanda Demutti Pimpão Martins; “Clínica do pé diabético: prevenção de neuropatias de extremidades”, da Profa. Dra. Fabiane Ferreira Francioni; e “Atenção Integral à Saúde de Comunidades de Agricultores(as) e Pescadores(as) de Rio Grande/RS”, da Profa. Dra. Sibeles da Rocha Martins. Também foram aprovados os seguintes projetos de cultura: “Saberes de Matriz Africana em diálogo com a Universidade e o Território”, da Profa. Dra. Paula Pereira de Figueiredo; “Protagonismo feminino na enfermagem: histórias, identidades e resistências”, da Profa. Dra. Pâmela kath de Oliveira Nörnberg; e “Saberes das Águas: valorização cultural das tradições das ilhas de Rio Grande”, da Profa. Dra. Sibeles da Rocha Martins.

COMPEAQ: Foram aprovados os seguintes projetos de pesquisa: “Letramento digital em saúde na gestação, parto e período pós-parto”, da Profa. Dra. Fernanda Demutti Pimpão Martins; e “Promoção das *Soft Skills* nas abordagens pedagógicas dos docentes de Enfermagem”, do Prof. Dr. Edison Luiz Devos Barlem.

COMGRAD: Não houve projetos de ensino neste mês.

10. Informes da Graduação, Pós-Graduação e Residências:

Graduação: A professora Janaina, coordenadora do curso de Graduação em Enfermagem, comunicou que irá compor a Comissão de Proposição para o Aprimoramento do Sistema Acadêmico da FURG e também comentou que a

Coordenação já concluiu o quadro de horários das disciplinas para o próximo semestre (2/2025).

Pós-Graduação: O coordenador do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem (PPGEnf), professor Edison, informou que a disciplina de Seminários Avançados de Pesquisa I, de 2 (dois) créditos, está sendo ofertada no 1º semestre de 2025, de caráter optativo e de responsabilidade da Profa. Visitante Alice Hirdes. Ela será ministrada no formato remoto sob a temática “Pesquisadores convidados da rede de Pesquisa interRAI”, tendo por finalidade conhecer a rede de pesquisa interRAI, bem como seus objetivos, missão, valores e uso dos instrumentos no Brasil. A disciplina teve início no dia 2 de junho de 2025, com um total de 24 alunos matriculados (11 doutorandos e 13 mestrands). O professor Edison relatou que a Plataforma Sucupira sofreu algumas mudanças nesses últimos meses e que continua com deficiência nas suas funcionalidades (vinculação dos artigos, projetos, titulação, cadastros entre outros). Mencionou também que com o início do novo quadriênio (2025 – 2028), a coordenação verá como será realizada a avaliação por meio da nova ficha elaborada pela CAPES. Serão avaliados quesitos como programa, formação e impactos na sociedade, sendo fundamentais as ações dos docentes para o processo (produções, internacionalização do programa entre outros fatores). Informou que será lançada a 2ª avaliação do edital Fluxo Contínuo (Doutorado) e está sendo pensado o lançamento de um edital para realizar o processo Seletivo para o Mestrado para o 2º semestre de 2025. A ideia é que as comissões se reúnam e que os editais sejam publicados em breve. Na próxima reunião do COMPOS será discutida a proposta de retirada da prova escrita para o processo seletivo do mestrado. O docente comentou que será realizada uma palestra via Plataforma Zoom com o Dr. John Hirdes, da Universidade de Waterloo, Canadá, no próximo dia 03 de junho, sob o tema: “Visão global da Rede interRAI, instrumentos e perspectivas de pesquisa”. A professora Visitante Alice Hirdes fez contato com o Prof. John para que ele ministre a palestra aos alunos matriculados na disciplina de Seminários Avançados de Pesquisa I, mas o convite é extensivo a todos que quiserem participar. Sobre o Pró-Equipamentos, recebemos 75 mil reais de recurso. Com parte desse valor, serão adquiridos 10 computadores para uso dos alunos no laboratório. Para a sala de videoconferência com um valor de 36 mil reais, serão adquiridos 2 microfones sem fio, 1 computador, uma câmera para videoconferência, uma TV 65”, um tripé, uma caixa de som e uma tela retrátil. O local para a instalação desses equipamentos será no prédio novo do campus Saúde. Sobre as bolsas de mestrado e doutorado, atualmente temos 24 bolsas concedidas para o Doutorado, destas duas ficarão disponíveis devido à expiração do prazo e uma que estava reservada para uma doutoranda selecionada no G-Cub que chegou a poucos dias. Já no mestrado temos 17 bolsas concedidas, sendo 14 ocupadas e 3 disponíveis. Essas bolsas disponíveis serão ofertadas para os candidatos selecionados nos próximos editais.

Residências: Sobre a coordenação, a Psicologia manifestou que não irá assumir a coordenação e enviou memorando comunicando intenção de desligamento da residência ao final dos próximos dois anos. Até o momento, a RIMHAS está sem coordenação.

11. Assuntos Gerais: DIPLAN: Dia 4 de junho está agendada uma roda de conversa com a DIPLAN (Diretoria de Planejamento / PROPLAD), no Anfiteatro do campus Saúde, às 14h. Serão convidados a participar a Direção, os Docentes e os Técnicos Administrativos da Escola de Enfermagem, onde serão abordados os seguintes temas: Apresentação e esclarecimento de dúvidas sobre o fluxo de convênios na FURG; Visão geral sobre o planejamento institucional e discussão específica do Plano de Ação

2025 da sua unidade; Situação atual e esclarecimentos sobre a execução orçamentária na FURG.

SeMeiA: A V Semana do Meio Ambiente – SeMeiA e a III Mostra de Ciência e Sustentabilidade, acontecerá entre os dias 2 a 6 de junho, em alusão ao Junho Sustentável. Na cerimônia de abertura do SeMeiA foi realizado o plantio de mudas no Campus Carreiros próximo ao Caic. O cronograma das atividades foi encaminhado para o e-mail dos servidores e discentes da unidade.

Prédio Novo: Com o objetivo de finalizar as obras, a Reitoria solicitou autorização do governo para utilizar a verba do PAC de R\$ 3.600,000,00, inicialmente prevista para realização das obras dos anexos para as saídas de emergência, para finalização das obras em andamento. Com isso, será necessário reorganizar os fluxos de saída, sendo bloqueadas quatro salas de aula do quarto andar e realocadas em outros andares. Sobre a mudança do local de trabalho dos servidores, estes serão realocados até o mês de novembro de 2025, ficando assim a distribuição: 2º andar do prédio antigo – direção, administrativo, coordenações de curso (Graduação e Pós-Graduação) e supervisão de estágio – EENF e FAMED. Os demais servidores irão para o prédio da antiga loja Quero-Quero.

Bebedouros e torneiras: Foi divulgado entre os servidores e discentes da unidade que a partir do dia 27 de maio de 2025 foram reinstaladas as torneirinhas dos bebedouros do 3º e 4º andares do prédio novo e a torneira com filtro da cozinha comunitária. Foi solicitado aos usuários que as torneiras não fossem retiradas e que avisassem a Direção caso fosse verificado a falta delas ou vejam alguma situação atípica.

Conferência Municipal de Saúde: A professora Daniele Acosta informou que a conferencia será realizada nos dias 10 e 11 de julho de 2025. Já estão acontecendo as pré-conferências, conforme cronograma divulgado no dia 11 de junho. Sem mais, a reunião foi encerrada às 15h30min. Será lavrada a presente ata, a qual, após lida, será submetida à homologação na próxima reunião do Conselho.

Profa. Dra. Jamila Geri Tomaschewski Barlem
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Diretora**, em 08/07/2025, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0416262** e o código CRC **9D921976**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.001282/2025-27

SEI nº 0416262